



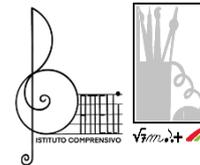
ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "Angelo Battelli"

Scuola Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

Via della Maternità n. 46 - 47863 NOVAFELTRIA (RN) – Telefono 0541/920068 - 846520

Cod. Mecc. RNIC811008 – C.F. 80008010417 – C.U.U. UFQWDK

Sito www.icbattelli.edu.it – E-mail rnrc811008@istruzione.it / rnrc811008@pec.istruzione.it



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO - "A. BATTELLI"-NOVAFELTRIA
Prot. 0006268 del 06/09/2024
IV (Uscita)

Alle famiglie

E p.c.
Direttore S.G.A.
Personale ATA
Sito Web di Istituto

Oggetto: comunicazione organizzativa e modello di delega a soggetti terzi per prelevare i propri figli da scuola.

La Legge 172/2017 prevede che i genitori possano autorizzare le istituzioni scolastiche all'uscita autonoma dei propri figli dai locali scolastici, esonerando il personale dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine delle lezioni.

Nelle more dell'acquisizione da parte della scuola dell'eventuale autorizzazione all'uscita autonoma dei singoli alunni (che sarà effettuata con apposito modulo per il tramite degli alunni), **nei giorni 16/09/2024 e segg. Gli alunni/ le alunne delle classi prime non provvisti di autorizzazione**, saranno accompagnati/e dal docente dell'ultima ora di lezione all'uscita della scuola per essere affidati ai genitori.

Qualora i genitori fossero impossibilitati a prelevare i propri figli da scuola, i genitori interessati dovranno consegnare all'istituzione scolastica la documentazione per la delega annuale a soggetti terzi autorizzati a prelevare i propri figli/ le proprie figlie da scuola.

La suddetta documentazione di delega, completa in ogni sua parte, dovrà essere consegnata, per il tramite degli alunni, il primo giorno di scuola al docente della prima ora di lezione. Sarà cura dei docenti della prima ora di lezione trasmettere la documentazione ai coordinatori di classe per i conseguenti adempimenti.

In caso di ritardo dei genitori, gli alunni saranno affidati alla vigilanza del collaboratore scolastico che si attiverà per rintracciare il genitore attraverso le autorità competenti (Polizia Municipale, Carabinieri, ecc.).

La modulistica è allegata a questa circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Teresa Cipriani

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993

MODULO DI DELEGA A PRELEVARE L'ALUNNO DA SCUOLA

I sottoscritti

Padre/tutore legale:	Cognome:	Nome:
Madre/tutore legale:	Cognome:	Nome:

genitori/tutori/affidatari di

Alunno	Cognome:	Nome:
nato/a (luogo e data)		Data di nascita

iscritto

Per l'anno scolastico		all'istituto Scolastico	
Plesso		Classe	

IMPOSSIBILITATI A FARLO PERSONALMENTE DELEGANO LE PERSONE DI SEGUITO ELENcate AL RITIRO DA SCUOLA DEL PROPRIO FIGLIO/A IN CASO DI MOTIVATA USCITA ANTICIPATA

	NOME DELEGATI	RELAZIONE	DOCUMENTO	n. telefono
1				
2				
3				
4				
5				

- **Dichiarano di sollevare la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente.**
- **Prendono atto che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui il/la proprio /a figlio/a viene affidato alla persona delegata.**
- **Dichiarano di aver istruito le persone delegate sulla necessità di esibire, ove richiesto un documento d'identità.**

Padre/tutore legale: Firma		Madre/tutore legale: Firma	
Firma per accettazione del delegato/a		Firma per accettazione del delegato/a	

N.B. Allegare alla presente copia di un documento d'identità dei deleganti e dei delegati.

Data _____

Firma dei **genitori/tutori/affidatari**
